



JUSTIÇA ELEITORAL  
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO SUL

**Administração - Aquisição - Bens de Consumo - 0003189-82.2022.6.21.8000**

Termo de Referência - TR - doc. SEI n. 0942762.

**TERMO DE REFERÊNCIA – COMAP N. 12/2022**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**1. OBJETO**

Registro de preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios (açúcar, adoçante, café, chás e água mineral com e sem gás), com validade de 01 ano.

**2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

**2.1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.1.** A aquisição se faz necessária para a reposição dos estoques do Almoxarifado. As aquisições são realizadas de forma parcelada como forma de mitigar o risco de vencimento do prazo de validade dos materiais.

**2.1.2.** O objetivo da aquisição é garantir o atendimento das solicitações encaminhadas ao almoxarifado.

**2.2. FUNDAMENTAÇÃO PARA ADOÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS**

**2.2.1.** A adoção do Sistema de Registro de Preços, é motivada pela incerteza em definir previamente o quantitativo a ser demandado pela administração, com fundamento no art. 3º, IV, do Decreto 7.892/2013.

**2.2.2.** A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses.

**2.3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

Perspectiva: RECURSOS – Objetivo Estratégico: Otimizar a Infraestrutura Física.

**2.4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES**

A aquisição está prevista no Plano de Contratações 2022, com ID 12990.

**3. DESCRIÇÃO DO OBJETO**

**3.1. ITENS E DESCRIÇÃO DETALHADA**

Item	Descrição detalhada	Quantidade Estimada
1	<b>Açúcar refinado</b> , branco, acondicionado em embalagem plástica de 1Kg. Validade mínima: <b>12 meses</b> .	<b>2.200 quilogramas</b>

	<p>Marcas indicadas como referência de qualidade: União, Caravelas, Alto Alegre, Guarani.</p> <p>Podem ser ofertadas outras marcas equivalentes ou de melhor qualidade.</p> <p>BR0236247</p>	
2	<p><b>Açúcar refinado granulado</b>, em sachês com 5 gramas, acondicionados em caixa com 1.000 sachês.</p> <p>Validade mínima: 12 meses.</p> <p>Marcas indicadas como referência de qualidade: União, Caravelas, Guarani.</p> <p>Podem ser ofertadas outras marcas equivalentes ou de melhor qualidade.</p> <p>BR0240709</p>	<b>04 caixas</b>
3	<p><b>Adoçante dietético líquido</b>, em frasco de 100ml, edulcorantes artificiais, com bico dosador, acondicionados em caixas com 12 unidades.</p> <p>Validade mínima: <b>24 meses</b>.</p> <p>Marcas indicadas como referência de qualidade: Zero-Cal, Adocyl, Lowçucar, Magro.</p> <p>Podem ser ofertadas outras marcas equivalentes ou de melhor qualidade.</p> <p>BR0243962</p>	<b>400 frascos</b>
4	<p><b>Café sustentável</b>, café em pó, torrado e moído para uso no coador, em embalagem a vácuo, com 500 g. Grãos predominantemente tipo arábica. Qualidade global igual ou superior a seis pontos na escala sensorial (qualidade superior ou gourmet). A qualidade poderá ser comprovada por: a) laudo de análise sensorial expedido por laboratório credenciado junto ao Ministério da Agricultura para esse fim; b) laudo de análise sensorial expedido por laboratório credenciado por Secretaria Estadual de Agricultura, desde que o Estado em questão possua legislação específica para análise sensorial do café e que o laboratório seja credenciado para esse fim; ou c) produto cuja embalagem contenha selo de qualidade superior ou gourmet ABIC.</p> <p>A demonstração de sustentabilidade do produto se dará por meio da comprovação das seguintes certificações: 1 – Café Sustentável do Brasil - ABIC, ou 2- Certifica Minas Café, ou 3- Certificação do Cerrado, ou 4- Programa de Certificação Agrícola, do Instituto de Manejo e Certificação Florestal - IMAFLORA ou 5- Certificação pela Associação Brasileira de Cafés Especiais – BSCA.</p> <p>O café deverá apresentar prazo de validade mínima de <b>12 meses</b> a partir da data de recebimento pela contratante.</p> <p>Marcas indicadas como referência de qualidade: Café Melitta Especial,</p>	<b>4.000 pacotes</b>

	<p>Café 3 Corações Premium.</p> <p>Podem ser ofertadas outras marcas equivalentes ou de melhor qualidade.</p> <p>BR0217366</p>	
5	<p><b>Chá sabores maçã com canela e morango</b>, sachês individuais, embalados em caixas com 30 g.</p> <p>– <b>sabor maçã com canela: 226</b> caixas;</p> <p>– <b>sabor morango: 113</b> caixas.</p> <p>Validade mínima: <b>12 meses</b>.</p> <p>Marcas indicadas como referência de qualidade: Dr. Oetker, Prenda Gold, Leão Fuze.</p> <p>Podem ser ofertadas outras marcas equivalentes ou de melhor qualidade.</p> <p>BR0009750</p>	<b>339 caixas</b>
6	<p><b>Água mineral com gás</b>, em garrafas de 1,5 litro, tampa com lacre de segurança, embaladas em pacotes plásticos com 6 garrafas. A água mineral deverá possuir rótulo indicando PH entre 7 e 9, e teor de sódio máximo em 42 mg/l.</p> <p>Validade mínima: <b>05 meses</b>.</p> <p>445479</p>	<b>480 garrafas</b>
7	<p><b>Água mineral sem gás</b>, em garrafas de 1,5 litro, tampa com lacre de segurança, embaladas em pacotes plásticos com 6 garrafas. A água mineral deverá possuir rótulo indicando PH entre 7 e 9, e teor de sódio máximo em 42 mg/l.</p> <p>Validade mínima: <b>11 meses</b>.</p> <p>445484</p>	<b>2.112 garrafas</b>

### 3.2. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE MATERIAIS A SEREM ADQUIRIDOS

As quantidades foram levantadas de acordo com os estudos técnicos preliminares.

### 3.3. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

Atendendo a Instrução Normativa SLTI/MPOG n. 01/2010, estamos exigindo que os materiais sejam, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento. Para o item 4 estamos exigindo a comprovação de sustentabilidade mediante a apresentação de certificações.

## 4. SELEÇÃO DO FORNECEDOR

## **4.1. REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

**4.1.1.** Para fins de habilitação, o fornecedor deverá comprovar a regularidade perante a Fazenda Nacional, a Seguridade Social, a Justiça do Trabalho e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS.

## **4.2. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**4.2.1.** A proposta que apresentar o menor valor unitário por item e que atender a todas exigências deste Termo de Referência será considerada como a mais vantajosa.

**4.2.2.** Na apresentação de sua proposta o fornecedor deverá indicar a marca dos materiais ofertados.

**4.2.3.** Caso necessário, a pregoeira solicitará da empresa detentora da melhor proposta, na fase de lances, o encaminhamento de ficha técnica do fabricante para comprovação das características do material.

## **5. GESTÃO DA CONTRATAÇÃO**

### **5.1. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

**5.1.1.** A cada pedido de compra, a contratação será formalizada mediante a emissão da nota de empenho de despesa, que será enviada pela Seção de Compras – SECOM, preferencialmente por meio eletrônico (fornecimento@tre-rs.jus.br).

**5.1.2.** O aceite na nota de empenho deverá ser manifestado pela CONTRATADA no prazo de 01 (um) dia útil, contado da comprovação do recebimento do documento.

**5.1.2.1.** Não ocorrendo expressamente a aceitação da nota de empenho recebida pela CONTRATADA, no prazo acima determinado, a aceitação será entendida como tácita.

**5.1.2.2.** A recusa na aceitação da nota de empenho deverá ser expressa, escrita e justificada e será submetida à autoridade competente que procederá à análise dos motivos acostados pela CONTRATADA, decidindo acerca da aceitabilidade ou não da justificativa.

**5.1.2.3.** Caso a justificativa não seja encaminhada na forma descrita ou esta não seja aceita pela autoridade competente, sujeitará a CONTRATADA às penalidades cabíveis.

### **5.2. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA**

**5.2.1.** O prazo para a entrega dos materiais será de, no máximo, 30 (trinta) dias, contados a partir do aceite da nota de empenho pela CONTRATADA.

**5.2.2.** Os materiais deverão ser entregues em perfeitas condições de uso e armazenamento, em embalagem original da fábrica, no Almoxarifado do TRE-RS, localizado na Rua Duque de Caxias, 350, Porto Alegre, RS, no período das 13h às 18h, de segunda a sexta-feira.

**5.2.3.** A entrega deverá ser agendada junto à Seção de Almoxarifado – SEMOX (almoxarifado@tre-rs.jus.br e 51-3294-8316), com 01 dia de antecedência.

**5.2.4.** A CONTRATADA deverá emitir, obrigatoriamente, Nota Fiscal Eletrônica ou Cupom Fiscal Eletrônico para os materiais fornecidos, entregando os mesmos acompanhados do respectivo DANFE.

**5.2.5.** O controle dos prazos de entrega dos materiais será realizado pela Seção de Compras – SECOM.

**5.2.5.1.** Verificada a entrega de materiais em atraso, será solicitado à CONTRATADA a apresentação de justificativa, a ser submetida à Administração.

### **5.3. RECEBIMENTO DO OBJETO**

**5.3.1.** O recebimento dos materiais será feito em duas etapas, conforme abaixo:

**5.3.1.1.** Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação. No local de entrega, fiscal designado fará o recebimento dos materiais, limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado nas Notas de Empenho e Fiscal, fazendo constar no canhoto e no verso desta

última a data da entrega do bem e, se for o caso, as imperfeições, falhas ou irregularidades observadas;

**5.3.1.2.** Definitivamente, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, por gestor designado ou comissão que procederá ao recebimento, verificando as especificações e as qualificações dos produtos entregues, de conformidade com o exigido neste Termo de Referência.

**5.3.2.** O método de avaliação da conformidade dos materiais será o seguinte:

5.3.2.1. Avaliação que consiste na realização de observações físicas, visando comprovar a compatibilidade do material ofertado com a especificação constante neste Termo de Referência.

**5.3.3.** Os materiais que forem recusados no recebimento, por imperfeições, falhas ou irregularidades deverão ser substituídos no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contado da notificação formal, sem qualquer ônus para o TRE-RS.

## **5.4. FORMA DE PAGAMENTO**

**5.4.1.** Atestado o recebimento definitivo dos materiais, o pagamento será efetuado por intermédio de ordem bancária.

**5.4.2.** Caberá à CONTRATADA informar, no documento fiscal ou em documento apartado, o número da conta-corrente, da agência e do estabelecimento bancário no qual lhe poderá ser feito o pagamento.

**5.4.3.** O prazo para o pagamento será de até 5 (cinco) dias úteis.

**5.7.3.1.** Caso o valor ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei n. 8.666/93, o prazo para o pagamento será de até 10 (dez) dias úteis.

**5.4.4.** Os pagamentos estarão sujeitos, quando for o caso, à retenção dos tributos e contribuições na forma determinada em lei, ficando a CONTRATADA incumbida de fazer as comprovações necessárias na hipótese de não retenção.

**5.4.5.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento e, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido para tanto, fica estabelecido que os encargos moratórios devidos pelo CONTRATANTE, entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento, serão calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso;

i = taxa percentual anual do valor de 6%;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = i / 365$

$I = (6/100) / 365$

## **5.5. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**5.5.1.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência;

**5.5.2.** Verificar, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes deste Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**5.5.3.** Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

**5.5.4.** Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência.

## **5.6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**5.6.1.** Proceder a entrega dos materiais, em conformidade com o quantitativo e especificações constantes neste

Termo de Referência;

**5.6.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei n. 8.078, de 1990);

**5.6.3.** Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;

**5.6.4.** Responder por todos os ônus, diretos e indiretos, incidentes no fornecimento dos materiais, inclusive aqueles referentes à embalagem, seguros, taxas, fretes, transporte, descarga e demais encargos.

## 6. SANÇÕES

**6.1.** A inobservância injustificada dos prazos acordados sujeitará a CONTRATADA à multa moratória diária, a ser aplicada sobre o valor da contratação, nos percentuais discriminados a seguir, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato e aplicação das demais sanções previstas na Lei 10.520/02:

a) 0,25%, do 1º ao 15º dia de atraso; e

b) 0,75%, do 16º ao 30º dia de atraso.

**6.2.** Na hipótese de o contrato perder a utilidade em decorrência do atraso na prestação das obrigações assumidas, será aplicada multa compensatória de 20% do valor da contratação, por inexecução total.

**6.2.1.** No caso de inexecução parcial das obrigações, o percentual previsto no item anterior incidirá sobre a parcela não executada ou entregue.



Documento assinado eletronicamente por **Jairo Fonseca Ribeiro, Chefe de Seção**, em 19/04/2022, às 17:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-rs.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-rs.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0942762** e o código CRC **23AB3290**.

Rua Duque de Caxias, 350 - Bairro Centro - Porto Alegre/RS - CEP 90010-280  
www.tre-rs.jus.br - Fone: (51) 3294 8316